



*Giunta Regionale della Campania*  
*Direzione Generale per le Risorse Finanziarie*  
*Centro Direzionale Isola C5 – 80143 Napoli*

REGIONE CAMPANIA

**Prot. 2019. 0171779 15/03/2019 17,53**

Mitt. : 5013 Direzione Generale per le risorse...

Ass. : 5001 DG Autor. di Gest. Fondo Soc. ...

Classifica : 6. Fascicolo : 47 del 2019



Ai Direttori Generali

Ai Responsabili degli Uffici Speciali e delle  
Strutture di Missione

Ai Dirigenti di UOD per il tramite dei Direttori  
Generali e dei Responsabili degli Uffici  
Speciale e delle Strutture di Missione

Alla Segreteria della Giunta Regionale

LORO SEDI

e p.c.

All'Assessore al Bilancio

LORO SEDI

**Oggetto: Richiesta indirizzi di posta elettronica istituzionale – L.R. n. 6 del 05 aprile 2016**

Al fine di garantire il rispetto di quanto prevista dalla norma in oggetto (CARTA ZERO) questa Direzione Generale ha, da tempo, messo a punto un sistema di comunicazione automatico, via mail istituzionali, per i riscontri ai decreti di spesa utilizzando l'indirizzo mittente [gestione.spese@regione.campania.it](mailto:gestione.spese@regione.campania.it) per le richieste di integrazione/rettifica degli stessi.

In fase di avvio, e fino ad oggi, sono stati utilizzati, quali indirizzi mail destinatari, esclusivamente gli indirizzi pec di ogni singola Direzione/Ufficio Speciale/Struttura di Missione. Ciò sia per uniformità, sia perché erano facilmente reperibili sul sito istituzionale web della Regione, sia perché non tutte le singole strutture dirigenziali risultano in possesso di una mail istituzionale. Da qualche tempo, però, alcuni indirizzi pec respingono le mail provenienti da caselle di posta elettronica ordinaria quali appunto [gestione.spese@regione.campania.it](mailto:gestione.spese@regione.campania.it).

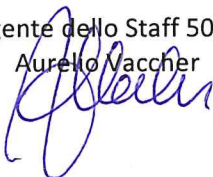
Considerato che il sistema automatico di generazione delle mail è già stato realizzato e che tali comunicazioni, tra uffici, possono essere effettuate, nel rispetto della normativa regionale vigente, con l'utilizzo della posta elettronica non certificata, è quanto mai opportuno che ogni singola Direzione/Ufficio Speciale/Struttura di Missione comunichi, a questa Direzione, un indirizzo di posta elettronica ordinaria cui far pervenire le comunicazioni inerenti i decreti di spesa. Ciò per garantire la ricezione di ogni messaggio mail e di conseguenza per garantire la corretta ed efficace gestione dell'intero processo di spesa.

Resta inteso che per rendere ancora più diretta ed efficiente la corrispondenza elettronica è auspicabile che vengano comunicati anche gli indirizzi di posta elettronica ordinaria di ogni singola struttura dirigenziale

emittente il provvedimento di spesa. Tale comunicazione, a cura esclusivamente di ogni Direzione/Ufficio Speciale/Struttura di Missione andrà inoltrata, sempre a mezzo mail, all'indirizzo di posta elettronica [staff.501393@regione.campania.it](mailto:staff.501393@regione.campania.it), indicando nella stessa la codifica della struttura dirigenziale ed il relativo indirizzo di posta elettronica sottolineando che questi ultimi dovranno necessariamente essere indirizzi istituzionali e non nominativi.

Per quanto sopra rappresentato si resta in attesa di un rapido riscontro alla presente confidando nella collaborazione di ogni struttura in indirizzo.

Il dirigente dello Staff 501393  
Aurelio Vaccher



La Direttrice Generale  
Antonietta Mastrocola

